

Deskriptorer för släktet *Helenium* (solbrud)

Fält med lokalkod:

Lokalkod: Här fyller du i platsens lokalkod, det vill säga samma kod som står på blanketten för lokalbeskrivning. Koden består av din akronym, datum för besöket och ett nummer som anger vilken trädgård i ordningen det är du besökt denna dag.

I vissa fall kan du få i uppdrag att inventera en trädgård som en annan inventerare redan givit en lokalkod vid ett tidigare besök. Då är det denna lokalkod som ska fyllas i. I dessa fall ska du alltså inte göra en ny lokalkod för trädgården när du besöker den utan använda den som redan finns. Lokalkoden får du från perennuppropets projektledare.

Objektnummer: Här fyller du i det nummer som du givit växten på blanketten för objektbeskrivning. Har du fyllt i perennen som nummer ett på listan över växter i trädgården fyller du i en etta i det här fältet.

Datum för återbesök: Ibland besöker du en trädgård flera gånger. Lokalkoden som du gett trädgården vid ditt första besök är alltid densamma och ska inte ändras, men i detta fält fyller du vilket datum du gör återbesök i trädgården. Detta fält fylls också i om du inventerar en trädgård som en annan inventerare redan besökt. Trädgården behåller sin ursprungliga lokalkod, men här fyller du i vilket datum du själv besöker trädgården.

Inventerare: Här fyller du i din egen akronym, bestående av tre bokstäver.

Fält A. Namn och växtsätt:

Artnamn: Här fyller du i växtens artepitet, exempelvis *Autumnale*-gruppen om det är en trädgårdssolbrud *Helenium* *Autumnale*-gruppen du står framför. Om du inte kan artbestämma växten sätter du ett streck i fältet.

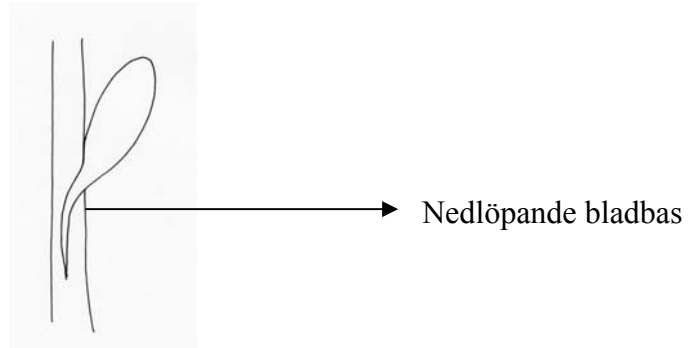
Sortnamn: Här fyller du i växtens sortnamn, exempelvis 'Gartensonne' om det är en *Helenium* *Autumnale*-gruppen 'Gartensonne' du står framför. Om du inte kan sortbestämma växten sätter du ett streck i fältet.

Lokalt namn: Här fyller du i växtens lokala namn, det vill säga det namn som ägaren ger den. Det kan vara exempelvis solblomma eller Astrids blomma.

Fält B. Blad

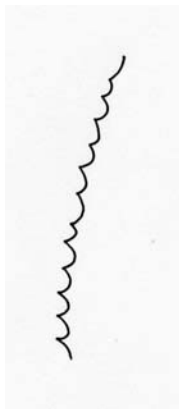
Bladbasen nedlöpande:

Bladbasen kan vara nedlöpande eller inte nedlöpande.

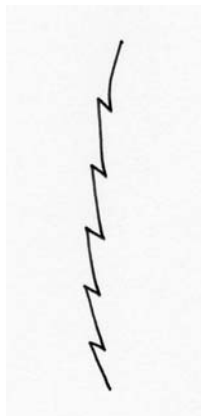


Bladets längd och bredd: Mättet tas på ett blad som sitter halvvägs upp på stjälken.

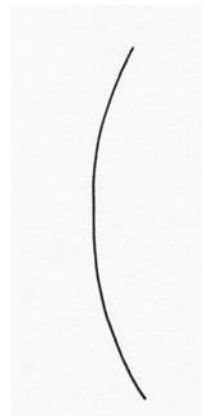
Bladskivans kant: Bladets kant kan vara tandad, sågad eller helbräddad.



Tandad



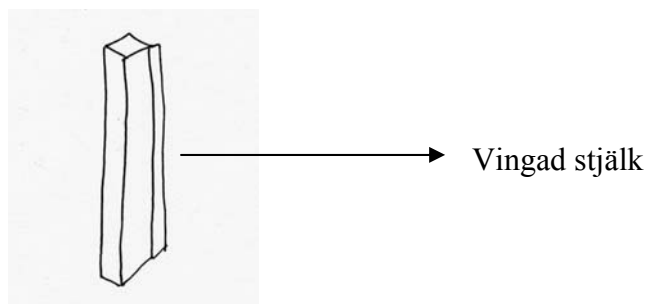
Sågad



Helbräddad

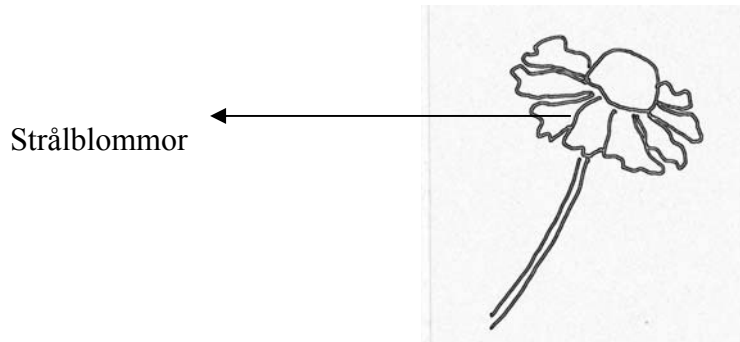
Fält C. Stjälk

Stjälken vingad/ovingad: Stjälken kan vara vingad eller ovingad. Vingen är en bred bladaktig list som löper utmed stjälken.

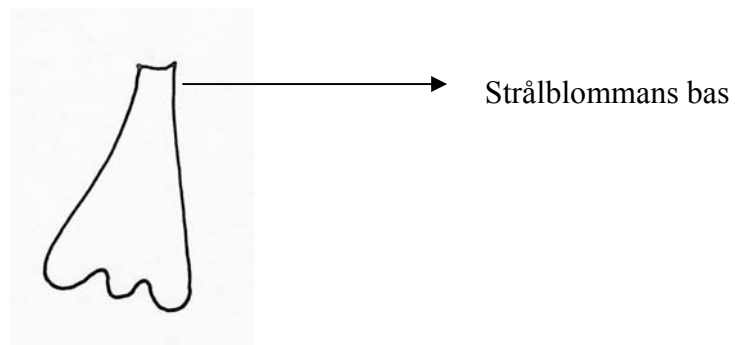


Fält D. Blomma

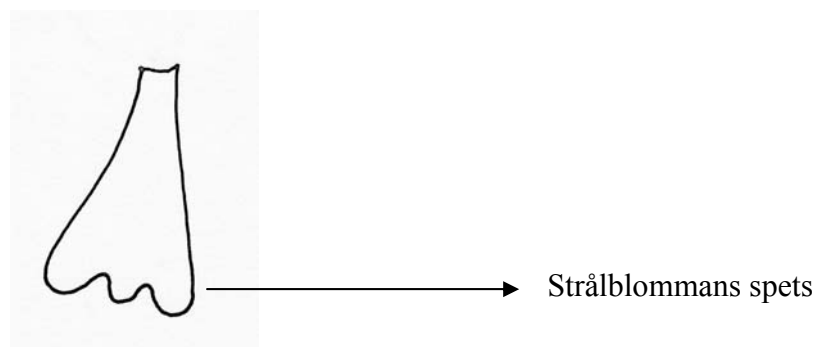
Stråblommornas färg:



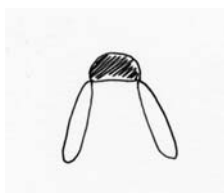
Stråblommans bas:



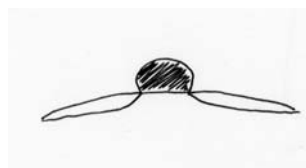
Stråblommans spets:



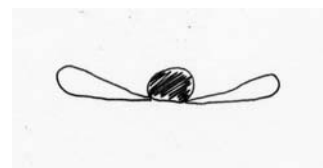
Stråblomman sedd från sidan:



Bakåtstrukna stråblad

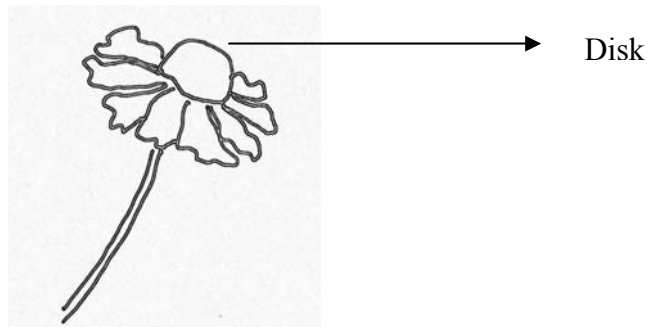


Rakt utstående stråblad



Uppåtpekande stråblad

Diskens ("knappens") diameter:



Diskblommornas färg: Diskblommorna finns i mitten av blomman.

Fält F. Växtens historia

Här fyller du i uppgifter om plantans historia. Frågor som kan vara intressanta är till exempel om ägaren vet varifrån plantan kommer ursprungligen. Har ägaren fått den och i så fall när och av vem? Var har solbruden växt tidigare? Har den flyttats många gånger?

Har ägaren köpt plantan i en plantskola eller handelsträdgård? Vad var namnet på plantskolan och när köptes solbruden?

Fält G. Ytterligare kommentarer

Här fyller du i egna kommentarer om plantan och information som inte fått plats någon annanstans på blanketten. Information som kan fyllas i här är till exempel om plantan sprider sig snabbt, om ägaren sköter om solbruden på något speciellt sätt eller om den liknar en sort du känner igen. Här kan du också berätta om solbruden är vanlig i trakten och finns i många trädgårdar i närheten.